



Государственное бюджетное учреждение
«Комплексный центр социального обслуживания населения
Балахнинского района»

ПРИКАЗ

«14» апреля 2014 года

№59/1

г.Балахна

**Об утверждении Положения о порядке
привлечения, расходования и учета
безвозмездных поступлений от физических
и (или) юридических лиц, добровольных
пожертвований**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 11.08.1995г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Законом Нижегородской области от 25.12.2013г. № 181-3 «О благотворительной деятельности в Нижегородской области»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке привлечения, расходования и учета безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований (далее – Положение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В.Коновалова

С приказом ознакомлены и согласны:

З.А.Колосова

И.Ю.Сверчкова

Н.В.Князькова

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБУ «КЦСОН
Балахнинского района»
от «14» апреля 2014г. № 59/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения, расходования и учёта
безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц,
добровольных пожертвований

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 11.08.1995г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Законом Нижегородской области от 25.12.2013г. № 181-З «О благотворительной деятельности в Нижегородской области», Уставом ГБУ «КЦСОН Балахнинского района».

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований ГБУ «КЦСОН Балахнинского района».

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц ГБУ «КЦСОН Балахнинского района» являются:

- добровольные взносы физических лиц;
- спонсорская помощь организаций;
- любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для выполнения уставной деятельности.

1.5. Добровольные пожертвования могут поступать от физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

Раздел 2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Администрация учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться только на добровольной основе.

2.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Раздел 3. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

3.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде физических лиц, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведении спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.

3.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

3.3. Благотворитель имеет право по личной доверенности добровольно доверять от своего имени и за его счет представителю ГБУ «КЦСОН Балахнинского района» приобрести, оплатить товар, работу, услугу и передать товар, работу, услугу от своего имени в качестве благотворительного пожертвования в целях осуществления уставной деятельности.

3.4. Пожертвования в виде наличных денежных средств вносятся физическими лицами в кассу учреждения с оформлением приходного кассового ордера, с последующим зачислением на лицевой счет учреждения.

3.5. Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи, платежные терминалы.

Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на лицевой счет учреждения.

В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.6. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора дарения. При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр объектов государственной собственности, право государственной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

3.7. Учет добровольных пожертвований осуществляется учреждениями в соответствии с Федеральным законом от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

3.8. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

Раздел 4. Порядок расходования добровольных пожертвований

4.1. Расходование привлеченных средств должно производиться в соответствии с целевым назначением взноса.

4.2. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет директор учреждения.

4.3. Недопустимо направление добровольной благотворительной помощи на увеличение фонда заработной платы работников учреждения, оказание материальной помощи, если это специально не оговорено физическим или юридическим лицом, совершившим благотворительное пожертвование.

Раздел 5. Ответственность

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

5.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор, главный бухгалтер учреждения.

5.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, учреждение предоставляет им информацию об использовании.
